

Concepteur graphique de production

(Contrat de 10 à 12 semaines)

Le Bureau de la vérificatrice générale de l'Ontario recrute un(e) concepteur(trice) graphique de production (contrat) pour appuyer la production de rapports de vérification opérationnelle et d'autres contenus destinés à notre Rapport annuel à l'Assemblée législative (consultez nos produits du *Rapport annuel 2024* [ici](#)). En tant que concepteur(trice) graphique de production, vous contribuerez au travail du Bureau visant à accroître la transparence et la responsabilisation des entités financées par la province.

Les consultants en production travaillent intensément sur une courte période (de 10 à 12 semaines), de manière sporadique à d'autres moments, et doivent être disposés à travailler en soirée ou en fin de semaine, au besoin. Relevant du directeur ou de la directrice des services de rédaction et de production par intérim, vous travaillerez à distance, en utilisant un ordinateur portable fourni par la compagnie, ou sur place à notre bureau situé au 20, rue Dundas Ouest. Ce poste exige une utilisation sécurisée des fichiers sur des lecteurs réseau.

Quelles sont les fonctions rattachées à ce poste?

- Production : générer et modifier des mises en page de rapports électroniques sur plusieurs pages à l'aide des applications de la suite Adobe Creative.
- Révisions : appliquer les révisions aux documents InDesign à l'aide des annotations PDF dans Adobe Acrobat.
- Souci du détail : passer en revue tous les fichiers produits pour en assurer l'exactitude et la cohérence.
- Contrôle des versions : créer plusieurs versions des mises en page en respectant le processus de gestion des fichiers établi.
- Gestion du temps : travailler rapidement et efficacement dans des délais serrés.

Qualifications

Le ou la candidat(e) idéal(e) possède :

Au moins 5 ans d'expérience en tant que concepteur(trice) graphique de production; aisance à travailler dans un environnement informatique;

- Une maîtrise d'InDesign, notamment pour :
 - Travailler avec des tableaux de type financier
 - Ajouter des fonctionnalités interactives (liens internes, signets)
 - Connaissance de la commande GREP, un atout.
- Une maîtrise d'Acrobat, notamment pour :

- Travailler avec des annotations PDF
- Appliquer et modifier des caractéristiques d'accessibilité
- Gérer les propriétés des documents (métadonnées descriptives, paramètres d'affichage, sécurité)
- Une connaissance intermédiaire d'Illustrator et de Photoshop pour :
 - Importer des graphiques Excel et mettre en forme les éléments visuels en respectant le style existant
 - Modifier des graphiques existants, comme les organigrammes, et créer des icônes
- Une connaissance intermédiaire d'Excel pour mettre en forme des graphiques, copier et redessiner dans Illustrator
- Une connaissance intermédiaire de Word pour :
 - Appliquer des styles de caractères et de paragraphes
 - Importer des documents

Remarque : Avant toute offre d'emploi, les meilleur(e)s candidat(e)s devront faire l'objet d'une présélection par le Centre d'information de la police canadienne.

Si vous souhaitez évoluer dans un environnement de travail positif, stimulant et sécuritaire qui valorise la participation, vous pouvez envoyer votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation (en un seul document) au plus tard le **29 mai 2025** à l'adresse resumes@auditor.on.ca. Veuillez préciser le titre du poste « Concepteur(trice) graphique de production- contrat de 10 à 12 semaines » dans l'objet du message. Nous vous remercions de votre intérêt. Seules les personnes retenues pour une présélection ou une entrevue seront contactées.

Adresse du bureau : 20, rue Dundas Ouest, bureau 1530, Toronto (Ontario)

Engagement à l'égard de la diversité, de l'inclusion, de l'accessibilité et de la lutte contre le racisme :

Nous sommes déterminés à bâtir une main-d'œuvre représentative des diverses collectivités que nous servons, de même qu'à promouvoir la diversité, la lutte contre le racisme, l'inclusion, l'accessibilité, le mérite, le respect et l'équité en milieu de travail. Nous invitons toutes les personnes intéressées à postuler, tout particulièrement les personnes handicapées, autochtones, noires, racisées, de diverses origines ethniques et culturelles, de diverses orientations sexuelles et de diverses identités et expressions de genre.

Nous offrons des mesures d'adaptation dans tous les aspects de l'emploi, y compris le processus de recrutement, conformément aux exigences du Code des droits de la personne de l'Ontario. Si vous avez besoin de mesures d'adaptation liées à un handicap pour participer au processus de recrutement, veuillez communiquer avec l'équipe de recrutement à l'adresse resumes@auditor.on.ca pour obtenir une réponse dans les 72 heures. Nous croyons également à l'importance de fournir des services à la population ontarienne dans les deux langues officielles, et nous encourageons les candidats bilingues intéressés à postuler, en particulier pour les postes nécessitant des contacts avec le public.